**Załącznik nr 1.1 do specyfikacji STBS.ZP.774.12.2019**

**CZĘSTOTLIWOŚĆ WYKONYWANIA PRAC OBJĘTYCH PRZEDMIOTEM ZAMÓWIENIA – ZADANIE I**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1** | **Usługi z zakresu sprzątania powierzchni wewnętrznych:**  - zamiatanie, zbieranie odpadów i innych nieczystości z klatek schodowych oraz ciągów komunikacyjnych  - mycie klatek schodowych oraz ciągów komunikacyjnych    - mycie drzwi wejściowych i drzwi do pomieszczeń wspólnych, mycie okien    -usuwanie kurzu i mycie parapetów oraz balustrad schodowych, skrzynek pocztowych i licznikowych oraz wyłączników  - mycie lamperii, kloszy, lamp oraz rur    - usuwanie pajęczyn ze ścian i sufitów  - zamiatanie i usuwanie odpadów i innych nieczystości z pomieszczeń garaży wielostanowiskowych    - sprzątanie mechaniczne garaży  wielostanowiskowych | 5 x w tygodniu    2 x w miesiącu  2 x w roku  1 x w miesiącu  1 x w miesiącu  1 x w miesiącu  1 x w miesiącu  1 x w roku |
| **2** | **usługi z zakresu sprzątania powierzchni zewnętrznych:**  - sprzątanie, w tym zamiatanie chodników wraz  z dojściami do budynków, dróg wewnętrznych, placów manewrowych, parkingów i miejsc postojowych, dojazdów i zjazdów do garaży wielostanowiskowych, placów zabaw i terenów rekreacyjno-sportowych  - zbieranie papierów, puszek, butelek i innych śmieci z całego terenu zewnętrznego objętego zamówieniem    - opróżnianie koszy na śmieci    - sprzątanie pomieszczeń śmieciowych | 1 x w tygodniu  5 x w tygodniu  2 x w tygodniu  1 x w tygodniu |
| **3** | **usługi w zakresie utrzymania zimowego:**  - odśnieżanie (na odkład), tj usuwanie śniegu i lodu z ciągów komunikacyjnych, chodników wraz z dojściami, dojazdów, parkingów i miejsc postojowych, dróg wewnętrznych  **-** usuwanie gołoledzi na wymienionych wyżej terenach poprzez posypywanie ich środkami antypoślizgowymi  **-** wykonywanie innych obowiązków właściciela nieruchomości, o których mowa w art.5 ust.1 pkt 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu porządku i czystości w gminach | na każdorazowe żądanie zamawiającego \*  na każdorazowe żądanie zamawiającego \*  w razie potrzeby \* |
| **4** | **usługi pomocnicze:**  -dostarczanie mieszkańcom książeczek czynszowych i innej korespondencji  - umieszczanie komunikatów i ogłoszeń na wyznaczonych przez zamawiającego miejscach  - przekazywanie zamawiającemu informacji o zauważonych usterkach technicznych i wadliwym działaniu instalacji, przypadkach  zniszczeń i dewastacji lub innych przejawach naruszania regulaminu porządku domowego oraz innych ważnych informacji  - ewentualne odczyty wodomierzy | na każdorazowe żądanie Zamawiającego  na każdorazowe żądanie Zamawiającego  w razie potrzeby  na żądanie Zamawiającego |

\* dotyczy okresu od 1 stycznia do 31 marca oraz od 1 listopada do 31 grudnia tj. 5 miesięcy w okresie realizacji zamówienia

**WYKAZ NIERUCHOMOŚCI OBJĘTYCH PRZEDMIOTEM ZAMÓWIENIA – ZADANIE I**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Iszkowskiego 1, 3, 4 | Malczewskiego 2, 4 | Rokitniańczyków 16, 18 | 29 Listopada 16, 16A, 18, 18A, 18B, 18C, 18G, 18H, 18I | Kusocińskiego 4A,7,9,11 | RAZEM |
| **Chodniki, parkingi, drogi, place zabaw, m2** | 1 120 | 2 556 | 1 240 | 7 400 | 3 465 | **15.784** |
| **Garaże wielostanowiskowe, m2** |  |  |  | 7 040 | 2501 | **9.541** |
| **Klatki schodowe (w tym wiatrołapy, podesty, schody), m2** | 970 | 800 | 985 | 11 850 | 950 | **15.555** |
| **Śmietniki wolnostojące i wbudowane, m2** | 35 | 11 | 16 | 116 | 13 | **191** |